

Публічна оферта

Договір про надання платного доступу до Bureau Kuhlman ERP

Редакція від 14.10.2026

Bureau Kuhlman ERP - бета-версія онлайн-сервісу для меблевого бізнесу. Оплачуючи доступ, ви отримуєте право користуватися поточною версією Сервісу на умовах цього договору.

1. Що ви отримуєте

- 1.1. ФОП Касьяненко Павло Володимирович (Виконавець) надає клієнту (Клієнт) платний доступ до Bureau Kuhlman ERP за адресою <https://erp-kuhlman.com/>. Цей текст є пропозицією укласти договір на наведених нижче умовах.
- 1.2. Сервіс призначений для обліку замовлень, проєктів, виробничих процесів і фінансів меблевого бізнесу. Тариф включає доступ власника однієї компанії через Google-акаунт. Повноцінний доступ співробітників до цього тарифу не входить.
- 1.3. Клієнт отримує право користування Сервісом протягом оплаченого періоду. Програмне забезпечення та вихідний код не передаються у власність. Індивідуальна розробка, навчання, перенесення даних та додаткові інтеграції не входять у тариф, якщо їх окремо не погоджено.

2. Оплата та отримання доступу

- 2.1. Клієнт обирає на сайті період доступу, зазначає електронну адресу Google-акаунта для входу, ознайомлюється з офертою та переходить до оплати через Monobank. Адреса для входу має належати Клієнту; вона може відрізнятися від адреси у платіжному сервісі.
- 2.2. Повна оплата обраного тарифу після ознайомлення з офертою означає прийняття її умов (акцепт). Договір укладається після підтвердження успішної оплати платіжним сервісом. Перегляд сайту та безоплатне тестування не створюють платіжного зобов'язання.
- 2.3. Після підтвердження оплати система створює обліковий запис Клієнта та робочий простір компанії або продовжує наявний доступ. На зазначену електронну адресу надходить повідомлення про оплату й активацію із сумою, номером замовлення, строком доступу, датами його початку та завершення й посиланням на редакцію оферти.
- 2.4. Клієнт натискає «Увійти через Google» та обирає саме той Google-акаунт, який зазначив для доступу. Окремий пароль для ERP створювати не потрібно. Google може вимагати власне підтвердження входу.
- 2.5. Доступ активується автоматично після підтвердження платежу. Якщо виникла технічна затримка, Виконавець забезпечує активацію не пізніше наступного робочого дня. Оплачений період починається з активації доступу. Якщо лист не надійшов або в адресі допущено помилку, Клієнт звертається до підтримки.

2.6. Повний номер картки, CVV і банківські коди вводяться лише на стороні платіжного сервісу. Підтримка ERP їх не запитує. Розрахункові документи надаються в порядку, встановленому законом.

3. Ціна та строк

3.1. Вартість доступу для однієї організації становить 150 грн за 1 календарний місяць або 300 грн за 3 календарні місяці (повна сума за весь тримісячний період). Розрахунки здійснюються виключно у гривнях (UAH). Зазначена ціна є повною сумою до сплати Виконавцю, включно з податками, що підлягають включенню до ціни. Актуальні тарифи опубліковані на сайті <https://erp-kuhlman.com/#pricing> та відображаються перед оформленням оплати.

3.2. Оплата разова. Автопродовження та повторних списань немає. Для наступного періоду Клієнт самостійно здійснює нову оплату. Новий період додається до чинного оплаченого строку, а якщо доступ уже завершився - починається з повторної активації.

3.3. Період обчислюється календарними місяцями. Точні дати доступу зазначаються в повідомленні про активацію. Невикористання доступу саме по собі не зупиняє перебіг оплаченого строку. Після його завершення платний доступ припиняється; борг за новий період не виникає.

3.4. Виконавець може переглядати тарифи в міру розвитку та вдосконалення Сервісу. Про підвищення ціни й дату його застосування Виконавець повідомляє Клієнта заздалегідь електронною поштою або повідомленням у Сервісі. Новий тариф застосовується до нових рахунків, оформлених після набрання ним чинності. Раніше виставлений рахунок зберігає зазначені в ньому суму, період та строк чинності; змінювати його ціну заднім числом не можна. Вартість уже оплаченого періоду залишається незмінною до його завершення; доплата за цей період не вимагається. Історія попередніх оплат зберігається за фактично сплаченими сумами.

3.5. Клієнтам, які придбали доступ під час бета-тестування, Виконавець надає окрему пропозицію щодо подальшого користування Сервісом при переході на оновлені тарифи. Її умови повідомляються до наступної оплати. Участь у бета-тестуванні не означає безстрокового збереження початкової ціни. Клієнт самостійно вирішує, чи продовжувати користування; без нової оплати доступ не продовжується і кошти не списуються.

4. Бета-версія: «як є»

4.1. Сервіс надається у стані «як є» та «як доступно», з функціями й обмеженнями його поточної бета-версії. Клієнт самостійно оцінює, чи підходить Сервіс для його задач, на підставі опису та доступної демонстрації.

4.2. Виконавець не гарантує відсутності помилок, безперервної роботи, сумісності з будь-яким обладнанням або відповідності індивідуальним очікуванням Клієнта. Тариф не містить гарантії конкретного показника доступності, строку усунення кожної помилки або цілодобової підтримки.

4.3. Оплата не покладає на Виконавця обов'язку розробляти нові функції, доопрацьовувати Сервіс під Клієнта або реалізовувати його пропозиції. Плани розвитку та анонси не є зобов'язанням надати певну функцію у визначений строк, якщо сторони окремо письмово не погодили інше.

4.4. Виконавець самостійно визначає розвиток Сервісу та може змінювати інтерфейс, додавати, замінювати або припиняти окремі функції. Про істотні зміни, що впливають на оплачений доступ, повідомляє електронною поштою або в Сервісі до їх застосування; про невідкладні зміни безпеки - за першої можливості.

4.5. Якщо зміни істотно скорочують оплачений обсяг або Виконавець припиняє надання Сервісу, Клієнт може завершити користування та отримати повернення за невикористану частину оплаченого строку. Умови «як є» не скасовують обов'язку надати сам оплачений доступ.

5. Правила користування та відповідальність

5.1. Клієнт відповідає за законність і точність внесених даних, захист свого Google-акаунта та прийняті господарські рішення. Сервіс є інструментом управлінського обліку й не замінює бухгалтерську, податкову чи юридичну консультацію. Важливі розрахунки та документи слід перевіряти й зберігати у власних копіях.

5.2. Заборонено обходити захист, отримувати дані інших компаній, порушувати роботу Сервісу, розмішувати шкідливий код, порушувати права третіх осіб або перепродавати доступ без згоди Виконавця. У разі порушення чи загрози безпеці Виконавець може обмежити або припинити відповідний доступ, повідомивши причину, якщо таке повідомлення не суперечить закону чи вимогам безпеки.

5.3. У межах, дозволених законом, Виконавець не відшкодовує упущену вигоду, очікуваний прибуток та непрямі збитки, пов'язані з використанням або неможливістю використання Сервісу. Сукупна відповідальність Виконавця за порушення договору обмежується сумою, сплаченою за період доступу, в якому виникло порушення.

5.4. Ці обмеження не застосовуються до умисного порушення зобов'язань, відповідальності, яку закон забороняє обмежувати, та повернення коштів за розділом 6 або пунктом 4.5. Обов'язкові права споживача зберігаються, якщо вони застосовуються до відповідних відносин.

5.5. Виконавець не відповідає за збої пристрою чи інтернет-з'єднання Клієнта та дії третіх осіб, які стали причиною порушення поза контролем і без вини Виконавця. Обставини непереборної сили враховуються лише в обсязі, в якому вони дійсно перешкоджають виконанню зобов'язань, відповідно до закону.

6. Скасування та повернення

6.1. Протягом 14 календарних днів з дати оплати Клієнт може звернутися для повного повернення коштів із припиненням доступу за відповідним замовленням, навіть якщо вже користувався Сервісом.

6.2. Для повернення потрібно написати на korheich@gmail.com із зазначенням номера замовлення за наявності, дати оплати та адреси Google-акаунта. Повернення здійснюється через платіжний сервіс на той самий платіжний інструмент. Виконавець повідомляє про оформлення повернення; строк банківського зарахування залежить від банку та платіжного сервісу.

6.3. Після 14 днів сама невідповідність особистим очікуванням не створює додаткової договірної гарантії повернення. Права у зв'язку з ненаданням чи неналежним наданням послуги визначаються законом і цим договором.

7. Дані та зміна договору

7.1. Права на внесені Клієнтом дані залишаються за ним або відповідними правовласниками. Виконавець обробляє дані для роботи Сервісу, підтримки, безпеки та виконання закону. Політика приватності доступна за адресою <https://erp-kuhlman.com/privacy>.

7.2. Фіксований строк зберігання даних після завершення доступу цим договором не гарантується. Питання отримання чи видалення даних вирішуються через підтримку з дотриманням вимог закону. Клієнту рекомендовано завчасно зберегти важливі документи.

7.3. Виконавець може змінювати цю ofertу, публікуючи нову редакцію на сайті. Про істотні зміни повідомляє Клієнта заздалегідь електронною поштою або в Сервісі. Нова редакція застосовується до наступних замовлень; уже оплачений строк обслуговується на погоджених умовах, якщо інше не встановлено законом або окремо не погоджено з Клієнтом. Порядок зміни тарифів визначений пунктами 3.4-3.5.

7.4. Договір регулюється законодавством України. Звернення та претензії приймаються на контактну електронну адресу Виконавця. Недійсність окремого положення не скасовує решту договору. Умови, що суперечать обов'язковим нормам закону, застосовуються лише в дозволеніх законом межах.

8. Виконавець та контакти

Фізична особа-підприємець Касьяненко Павло Володимирович.

РНОКПП: 2931821655.

Адреса для зв'язку: Україна, м. Харків, вул. Мироносицька, 94.

Електронна пошта: korheich@gmail.com. Телефон: +380 63 300 02 00.

Сайт: <https://erp-kuhlman.com/>. Текст договору: <https://erp-kuhlman.com/terms>. Політика приватності: <https://erp-kuhlman.com/privacy>.